

## CURRICULUM GENERALE AVVOCATO LUCA BENCI

### DATI ANAGRAFICI

Cognome	BENCI
Nome	LUCA
Data e Luogo di nascita	
Cittadinanza	
Comune di residenza	
Via	
Cellulare	3895787119
PEC	avv.lucabenciec.it
Email	<a href="mailto:lbenci@regione.umbria.it">lbenci@regione.umbria.it</a>
Professione	Dirigente Professionale Avvocato

### TITOLI FORMATIVI

Denominazione corso	Le novità nei procedimenti amministrativi intervenuti con DL Semplificazioni convertito in legge 120/2020
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	19/11/2020
Eventuale titolo rilasciato	Attestato

Denominazione corso	Il nuovo CCNL per i dirigenti dei ruoli professionale, tecnico, amministrativo del SSN: la preintesa
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	16/11/2020
Eventuale titolo rilasciato	Attestato

Denominazione corso	Formazione obbligatoria Ordine degli Avvocati di Perugia n. 160 crediti formativi
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	2017/2018/2019
Eventuale titolo rilasciato	Certificazione esito positivo

Denominazione corso	Il valore del dato personale e la prevenzione del sinistro
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	12/12/2019 – 12/12/2019
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I reati contro la Pubblica Amministrazione ,il danno erariale
Ente formatore	Scuola Umbria di amministrazione pubblica – COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	28/06/2019 -28/06/2019
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Giustizia e società–magistrati, avvocati e cittadini
Ente formatore	Centro Studi giuridici e politici Regione Umbria – COA PG
Data inizio corso e data fine corso	24/05/2019 – 24/05/2019 mattina
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Giustizia e società–magistrati, avvocati e cittadini sessione pomeridiana
Ente formatore	Centro Studi giuridici e politici Regione Umbria – COA PG
Data inizio corso e data fine corso	24/05/2019 – 24/05/2019 pomeriggio
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Codice della società a partecipazione pubblica
Ente formatore	Scuola Umbria di amministrazione pubblica – COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	29/03/2019 – 29/03/2019
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La responsabilità erariale degli amministratori e dipendenti degli enti pubblici, nuovi indirizzi della giurisprudenza e aggiornamenti normativi
Ente formatore	Villa Umbra - COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	13/03/2019 – 13/03/2019
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I doveri fondamentali dell'avvocato e l'obbligo di formazione (2018-0121)
Ente formatore	Scuola forense “ G. Gatti” di Perugia
Data inizio corso e data fine corso	14/12/2018 – 14/12/2018
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La Costituzione della repubblica italiana 70 anni dopo (2018 -0105)
Ente formatore	Comune di Foligno
Data inizio corso e data fine corso	24/11/2018 – 24/11/2018
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I reati contro la pubblica amministrazione (2018-0115)
Ente formatore	Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	15/11/2018 – 15/11/2018
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Codice di giustizia contabile : analisi e osservazioni dopo due anni dall'entrata in vigore (2018/0095)
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	11/10/2018 -11/10/2018
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La responsabilità (2018/0016)
Ente formatore	Usl Umbria 1
Data inizio corso e data fine corso	09/02/2018 -09/02/2018
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Giornata europea della giustizia civile – tensioni sociali e giustizia civile: tra linguaggio dell'odio e difficoltà comunicative (2017/0129)
Ente formatore	Corte di Appello di Perugia
Data inizio corso e data fine corso	23/11/2017 – 23/11/2017
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	“Quando i giudici non indossavano lo spezzato” di Pietro Cenci (2017/0115)
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	07/11/2017 – 07/11/2017
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Il pignoramento presso terzi. Prassi applicative in materia di debiti del lavoratore (2017-0077)
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	29/06/2017 – 29/06/2017
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Formazione obbligatoria Ordine degli Avvocati di Perugia n. 160 crediti formativi
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	2014/2015/2016
Eventuale titolo rilasciato	Certificazione esito positivo

Denominazione corso	Verso le nuove riforme amministrative-La c.d. Legge Madia
Ente formatore	Villa Umbra, Università di Perugia, Regione Umbria
Data inizio corso e data fine corso	16/11/2015 – 16/11/2015
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Formazione obbligatoria Ordine degli Avvocati di Perugia n. 160 crediti formativi
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	2011/2012/2013
Eventuale titolo rilasciato	Certificazione esito positivo

Denominazione corso	Licenziamenti e Legge Fornero alla prova della giurisprudenza
Ente formatore	Avvocati giuslavoristi Italiani
Data inizio corso e data fine corso	03/12/2013 – 03/12/2013
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Responsabilità per danni della pubblica amministrazione
Ente formatore	COA Perugia e Tribunale Amm.vo dell'Umbria
Data inizio corso e data fine corso	15/11/2013 – 15/11/2013
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Tutte le novità in materia di personale delle Aziende Sanitarie
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	23/11/2012 – 23/11/2012
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Problemi vecchi e nuovi del Pubblico impiego
Ente formatore	Scuola di Pubblica Amministrazione Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	25/09/2012 - 25/09/2012 mattina
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Dall'attuazione della legge 150/2009 – legge Brunetta, alle riforme del 2012
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	25/09/2012 – 25/09/2012 pomeriggio
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Gli uffici legali degli enti pubblici e gli incarichi esterni dopo il decreto liberalizzazioni
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	25/06/2012 – 25/06/2012
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La mediazione finalizzata alla conciliazione in ambito sanitario
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	01/06/2012 – 01/06/2012
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La centralizzazione nella gestione dei sinistri di responsabilità civile in ambito sanitario – esperienze a confronto
Ente formatore	Villa Umbra presso Università e Villa Capitini
Data inizio corso e data fine corso	11/04/2012 – 11/04/2012
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Corte dei Conti fra controlli e responsabilità
Ente formatore	Villa Umbra – Riconosciuto Ordine Avv.ti Pg
Data inizio corso e data fine corso	28/03/2012 – 28/03/2012
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Problematiche connesse all'accertamento della Responsabilità amministrativa – contabile
Ente formatore	Asl Umbria1, Regione Umbria, Procura Reg.le Corte dei Conti
Data inizio corso e data fine corso	27/10/2011 – 27/10/2011
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I sistemi sanitari regionali nell'epoca del federalismo fiscale
Ente formatore	Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione
Data inizio corso e data fine corso	04/05/2011 – 04/05/2011
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Il diritto al rimborso delle spese legali dei dipendenti e degli amministratori delle P.A.
Ente formatore	Scuola Umbra di PA , riconosciuto da COA PG
Data inizio corso e data fine corso	26/04/2011 – 26/04/2011
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Prossime responsabilità in tema di responsabilità medica: dalla mediazione ai test antidroga
Ente formatore	Scuola Umbra di PA
Data inizio corso e data fine corso	21/03/2011- 21/03/2011
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza
Ente formatore	Azienda Sanitaria Usl Umbria 1
Data inizio corso e data fine corso	08/02/2011 – 08/02/2011
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Corso di formazione manageriale per Direttori Generali; Amministrativi e Sanitari di Aziende Sanitarie - DGR Regione Umbria n. 334/2010
Ente formatore	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica n.140 ore didattiche (D.Lgs 502-DPR 484/97)
Data inizio corso e data fine corso	Maggio – dicembre 2010
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO DI IDONEITA' CON VALUTAZIONE POSITIVA " ALTO MERITO" in data 18 gennaio 2011

Denominazione corso	Formazione obbligatoria Ordine degli Avvocati di Perugia n. 160 crediti formativi
Ente formatore	COA Perugia
Data inizio corso e data fine corso	2008/2009/2010
Eventuale titolo rilasciato	Certificazione esito positivo

Denominazione corso	Potenziamento dei sistemi contabili e di controllo delle Aziende Sanitarie
Ente formatore	Villa Umbra Scuola Regionale di Sanità
Data inizio corso e data fine corso	11/06/2007 – 11/06/2007
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I team di direzione nelle strutture complesse: reti, processi e relazioni sociali
Ente formatore	Scuola Regionale di Sanità dell'Umbria sede Todi
Data inizio corso e data fine corso	26/09/2006 – 27/09/2006
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Partecipazione al Forum della PA a Roma per attribuzione premio Qualità organizzazione Usl Umbria 1
Ente formatore	Regione Umbria – FORMEZ Dipartimento funzione pubblica Confindustria
Data inizio corso e data fine corso	12/05/2006 – 12/05/2006
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La gestione del rischio in sanità. Ipotesi di ricerca in un'ottica di confronto tra professionisti, aziende sanitarie, compagnie di assicurazioni e pazienti
Ente formatore	Università commerciale Luigi Bocconi - Milano
Data inizio corso e data fine corso	28/09/2005 – 28/09/2005
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le funzioni amministrative di staff e supporto nelle Aziende Sanitarie
Ente formatore	Università SDA Bocconi di Milano – realizzato ai sensi dell'art. 29 del CCNL di lavoro della dirigenza SPTA del SSN 1998/2001
Data inizio corso e data fine corso	24/25/27 Maggio e 8/9/10 Giugno 2005
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le disposizioni della legge finanziaria per l'anno 2003 in materia di organizzazione e reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie
Ente formatore	Società Formazione ETA' 3 - Parma
Data inizio corso e data fine corso	06/03/2003 – 06/03/2003
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Il nuovo regime della Valutazione
Ente formatore	Scuola di PA DAMS – Lucca sede Firenze
Data inizio corso e data fine corso	11/04/2001 – 12/04/2001
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La valutazione del personale, sistemi retributivi e nuovi percorsi di carriera
Ente formatore	Università S.D.A. Bocconi di Milano
Data inizio corso e data fine corso	17/18 e 19 maggio 2000
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Corso di aggiornamento per funzionari e dirigenti amministrativi
Ente formatore	Università degli studi di Perugia - Prof. Migliorini
Data inizio corso e data fine corso	18/12/1998 – 19/12/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Indagine conoscitiva delle esigenze formative dei medici in Umbria
Ente formatore	Regione dell'Umbria
Data inizio corso e data fine corso	19/11/1998 – 19/11/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Corso per personale di segreteria di direzione con funzione di coordinamento
Ente formatore	Scuola di PA Lucca, sede Venezia
Data inizio corso e data fine corso	22/10/1998 - 23/10/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico – Terminale intelligente della PA
Ente formatore	Villa Umbra
Data inizio corso e data fine corso	n. 6 gg. Tra ottobre e novembre 1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO



Denominazione corso	Realizzazione Carta dei Servizi Sanitari
Ente formatore	Azienda Usl Umbria 1, Regione Umbria
Data inizio corso e data fine corso	29/04/1998 – 30/04/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Ufficio relazioni con il pubblico e le Carte dei servizi nelle Aziende Sanitarie
Ente formatore	Bocconi - Milano
Data inizio corso e data fine corso	01/06/1998 – 02/06/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Saper comunicare (la comunicazione e le relazioni interpersonali)
Ente formatore	Galgano Formazione - Ancona
Data inizio corso e data fine corso	28/05/1998 – 29/05/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La semplificazione del linguaggio amministrativo in sanità
Ente formatore	CISEL Maggioli, Rimini
Data inizio corso e data fine corso	26/27 e 28 maggio 1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le Società miste a partecipazione pubblica
Ente formatore	INPUT Roma
Data inizio corso e data fine corso	27/11/1997 – 28/11/1997
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le modifiche del decreto legislativo 29/93
Ente formatore	CISEL Milano
Data inizio corso e data fine corso	24/03/1998 – 24/03/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Snellimento e semplificazione delle procedure
Ente formatore	Forum nazionale della PA - relatore F. Bassanini
Data inizio corso e data fine corso	08/05/1998 – 08/05/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le nuove regole del Pubblico Impiego dopo le modifiche del Decreto legislativo 29/93
Ente formatore	Scuola di amministrazione DAMS, Firenze
Data inizio corso e data fine corso	29/04/1998 – 30/04/1998
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	I dipartimenti nell'ospedale
Ente formatore	Regione Umbria, Assessorato alla Sanità
Data inizio corso e data fine corso	24/01/1997 – 24/01/1997
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Master con tesi su "Riorganizzazione del Sistema Sanitario Nazionale. Verso l'Aziendalizzazione. Il nuovo assetto istituzionale della Sanità pubblica con particolare riferimento all'evoluzione degli organi di gestione dal 1978 ad oggi"
Ente formatore	Scuola Superiore di PA CEIDA Roma, consigliere di Stato Prof. Armando Pozzi
Data inizio corso e data fine corso	n. 18 giornate 1997/1998
Eventuale titolo rilasciato	Attestato con votazione finale 55/60

Denominazione corso	Il controllo di gestione delle Aziende Sanitarie
Ente formatore	CRESA Torino
Data inizio corso e data fine corso	08/09/1997 – 09/09/1997
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Organizzazione e gestione del personale della Sanità alla luce della Legge Bassanini 127/97
Ente formatore	CISEL Maggioli, Bologna
Data inizio corso e data fine corso	17/09/1997 – 17/09/1997
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	La legge Bassanini sullo snellimento delle attività amministrative e sui procedimenti di decisione e controllo
Ente formatore	CISEL Maggioli, Bologna
Data inizio corso e data fine corso	06/06/1997 – 06/06/1997
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Il responsabile del procedimento
Ente formatore	Maggioli, Rimini
Data inizio corso e data fine corso	05/12/1996 – 06/12/1996
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Formazione e organizzazione
Ente formatore	Assessorato alla Sanità, Regione Emilia Romagna
Data inizio corso e data fine corso	28/11/1996 – 28/11/1996
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Le carte dei servizi sanitari
Ente formatore	Fondazione Zanca, Padova - sede Trento
Data inizio corso e data fine corso	Dal 15 al 20 settembre 1996
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	ANCITEL – Ufficio Relazioni Pubbliche
Ente formatore	Ancitel Roma
Data inizio corso e data fine corso	20/06/1996 – 21/06/1996
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Aziende sanitarie e principi di gestione aziendale
Ente formatore	Azienda Ospedaliera Perugia
Data inizio corso e data fine corso	11/06/1996 – 11/06/1996
Eventuale titolo rilasciato	ATTESTATO

Denominazione corso	Specializzato in Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro e Scienze dell'Amministrazione , Dottorato volontario presso la Cattedra di Diritto Amministrativo II diretta da prof. Lorenzo Migliorini
Ente formatore	Università di Perugia
Data inizio corso e data fine corso	Anni dal 1990 al 1992
Eventuale titolo rilasciato	Attestato frequenza

Denominazione corso	Iscrizione Albo Speciale ordine degli Avvocati del Distretto di Corte di Appello di Perugia con Patrocinio Legale in favore dell'Azienda
Ente formatore	
Data inizio corso e data fine corso	Dal 11 maggio 2004 a tutt'oggi
Eventuale titolo rilasciato	

Denominazione corso	Abilitazione all'esercizio dell'attività Libero-professionale conseguita nell'anno 1994 (sessione esami – distretto Corte di Appello presso il Tribunale di Perugia anno 1993)
Ente formatore	
Data inizio corso e data fine corso	Anno 1993-1994
Eventuale titolo rilasciato	

Denominazione corso	Tirocinio professionale presso lo Studio Avv. Rampini
Ente formatore	
Data inizio corso e data fine corso	Anno dal 1990 al 1992
Eventuale titolo rilasciato	

Denominazione corso	Laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Perugia – Tesi in materia di Diritto Amministrativo
Ente formatore	Università di Perugia -Relatore Prof. Avv. Lorenzo Migliorini
Data inizio corso e data fine corso	12 luglio 1990
Eventuale titolo rilasciato	LAUREA IN GIURISPRUDENZA

#### ATTIVITA' PROFESSIONALE

Qualifica	DIRIGENTE PROFESSIONALE AVVOCATO GENERALE REGIONE UMBRIA
Ente	REGIONE UMBRIA AVVOCATURA REGIONALE
Settore	Attribuzioni e Competenze della Regione Tutela giudiziale e stragiudiziale Pareri e consulenze Giunta Regionale
Mansione/ruolo	Dirigente Responsabile Advocatura Generale della Giunta Regionale
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Competenza esclusiva nella tutela legale della Regione Umbria, giudiziale e stragiudiziale. Budget gestito € 40/70 milioni nel periodo – fondo legale e accantonamento rischi. Personale assegnato n. 5 unità professionali avvocato di cui n1 con Posizione Organizzativa, n. 7 funzionari amministrativi di cui n1 con posizione organizzativa
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 05/02/2023 a tutt'oggi

Qualifica	DIRIGENTE AVVOCATO	PROFESSIONALE
Azienda	AZIENDA SANITARIA USL UMBRIA 1 ex UsI Umbria 1	
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - Professionale)	
Mansione/ruolo	Dirigente Responsabile Advocatura Aziendale – già U.O. Affari Legali e del Contenzioso (Struttura Professionale Ex art. 23 Legge 247/2012)	
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Competenza esclusiva nella tutela legale dell'Azienda, giudiziale e stragiudiziale. Budget gestito € 7/10 milioni nel periodo – fondo legale e accantonamento rischi. Personale assegnato n. 2 unità con Posizione Organizzativa, n. 2 funzionari con responsabilità di ufficio e n. 1 amministrativo segreteria	
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/07/2004 al 05/02/2023	

Qualifica	COMPONENTE	CONSIGLIO	DI
	AMMINISTRAZIONE S.p.A.		
Azienda	Istituto Prosperius Tiberino S.p.A.		
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - Professionale)		
Mansione/ruolo	Componente Consiglio di Amministrazione nomina di parte pubblica, Azienda Sanitaria Umbria 1 e Regione dell'Umbria		
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Attività di competenza del Consiglio di Amministrazione (n. 7 componenti), rapporti con Assemblea dei soci, Istituzioni pubbliche di riferimento e Struttura operativa (n.120 dipendenti, fatturato € 10 milioni e mezzo)		
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/08/2020 (triennale) a tutt'oggi		

Qualifica	DIRIGENTE RESPONSABILE
Azienda	USL UMBRIA 1
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo – Professionale - Gestionale)
Mansione/ruolo	Dirigente Responsabile Nucleo aziendale controllo legittimità e merito Azione Amministrativa
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Organismo in staff al Direttore Generale Controllo e supporto predisposizione atti, delibere e determinazioni dirigenziali Personale assegnato n. 2 unità con Posizione Organizzativa, n. 1 unità funzionario istruttore
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal luglio 2020 a tutt'oggi (triennale)

Qualifica	PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS 231/2001 ATER UMBRIA
Azienda	AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA UNICA REGIONE UMBRIA
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo – Professionale - Gestionale)
Mansione/ruolo	Presidente
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Atti di competenza dell'Organismo nella gestione del modello organizzativo gestionale e di controllo (n. 3 componenti)
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/07/2019 a tutt'oggi (triennale)

Qualifica	COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS 231/2001 ATER UMBRIA
Azienda	AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA UNICA REGIONE UMBRIA
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario

	× Altro settore (Amministrativo – Professionale - Gestionale)
Mansione/ruolo	Componente Organismo
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Atti di competenza dell'Organismo nella gestione del modello organizzativo gestionale e di controllo (n. 3 componenti)
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/07/2018 al 31/12/2018

Qualifica	DIRIGENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Legale – Amministrativo)
Mansione/ruolo	Responsabile Struttura Complessa area Affari Giuridici, Legali e del Contenzioso
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Tutela legale dell'ente (n. 5 unità assegnate, budget € 4/5 milioni)
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/06/2006 al 31/12/2013

Qualifica	DIRIGENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Legale – Amministrativo)
Mansione/ruolo	Dirigente responsabile Struttura Complessa Affari generali e Legali
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Gestione affari generali, istituzionali e legali della Direzione Generale (n. 13 Unità, budget € 4/5 milioni)
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/06/2007 al 08/03/2008

Qualifica	DIRIGENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)

Mansione/ruolo	Dirigente responsabile Area politiche del personale e Sviluppo risorse umane ( n.5 unità, budget € 2/3 milioni)
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Valutazione del personale, formazione professionale, relazioni sindacali
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 31/03/2005 al 01/06/2007

Qualifica	DIRIGENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)
Mansione/ruolo	Dirigente responsabile Affari generali ed istituzionali
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Staff direzione
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 23/06/2005 al 01/06/2007

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)
Mansione/ruolo	Componente aziendale del nucleo Valutazione e controllo strategico
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Staff Direzione generale funzionale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 27/04/2004 al 01/04/2007

Qualifica	RESPONSABILE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo Gestionale)
Mansione/ruolo	Responsabile aziendale addetto ai Collegi Tecnici valutazione azienda



Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Staff Direzione Generale, valutazioni personale dipendente
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 2002 al 2006

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	AZIENDA OSPEDALIERA SANTA MARIA DI TERNI
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)
Mansione/ruolo	Componente titolare Collegio Tecnico di Valutazione Dirigenza Professionale, tecnica e amministrativa dell'Azienda
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Valutazione personale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Anno 2005

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)
Mansione/ruolo	Componente ufficio procedimenti disciplinari
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Attività disciplinare dell'Azienda
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 1998 al ottobre 2008 e dal 01/04/2011 al 31/12/2012

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo gestionale)

Mansione/ruolo	Componente di parte aziendale del "Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione ed il bene di chi lavora e contro le discriminazioni"
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Staff aziendale, organismo paritetico
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 04/04/2011 al 31/12/2012

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo. gestionale)
Mansione/ruolo	Componente delegazione trattante di parte pubblica, area contrattuale comparto e dirigenza Azienda
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Relazione e trattive sindacali staff direzione generale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/01/2000 al marzo 2008

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - gestionale)
Mansione/ruolo	Componente in qualità di legale della equipe di lavoro Progetto, obiettivo Regionale "Clinical Risk Management"
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Attività legale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 2005/2007

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario

	× Altro settore (Amministrativo – Gestionale)
Mansione/ruolo	Componente dell'organismo paritetico Aziendale componente in materia di esercizio dell'attività Libero professionale
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Staff direzione gestione e controllo sull'attività libero professionale del personale sanitario
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 21/04/2005 al 01/06/2007

Qualifica	RESPONSABILE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo – gestionale ed informativo)
Mansione/ruolo	Responsabile, con incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 42 dell'atto aziendale, del progetto "Ottimizzazione del modello gestionale delle funzioni amministrative afferenti i Presidi Ospedalieri dell'Azienda"
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Predisposizione modelli organizzativi e formazione professionale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Anno 2005

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - gestionale)
Mansione/ruolo	Componente del comitato sinistri
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Consulenza legale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 2006 al 2008

Qualifica	COMPONENTE
Azienda	REGIONE UMBRIA

Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - Professionale)
Mansione/ruolo	Componente osservatorio regionale prezzi e tecnologie
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Consulenza legale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Anno 1996

Qualifica	CONSULENZA PROFESSIONALE
Azienda	AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA "MUZI BETTI" – EX IPAB
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo – Gestionale)
Mansione/ruolo	Supporto al consiglio di amministrazione
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Direzione servizi valutazione personale, trattative sindacali, rapporti istituzionali
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 2002 al 31/03/2008

Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO CATEGORIA DS
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - gestionale)
Mansione/ruolo	Responsabile posizione organizzativa
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Politiche del personale e sviluppo risorse umane, valutazione del personale, relazioni sindacali (n. 5 unità)
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/07/2003 al 30/06/2004

Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO CATEGORIA DS
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - gestionale)
Mansione/ruolo	Formazione professionale
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Responsabile ufficio formazione
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 10/12/2002 al 30/06/2004

Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CATEGORIA D
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - gestionale)
Mansione/ruolo	Responsabilità posizione organizzativa
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Valorizzazione delle risorse umane, politiche di sviluppo aziendale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 01/01/1998 al 09/12/2002

Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CATEGORIA D
Azienda	EX USL 1 UMBRIA ALTO TEVERE
Settore	<input type="checkbox"/> Sanitario × Altro settore (Amministrativo - Gestionale)
Mansione/ruolo	Funzionario
Breve descrizione dell'incarico (numero di persone coordinate e entità delle risorse finanziarie annualmente gestite)	Ufficio risorse umane – Ufficio legale
Data inizio e data fine rapporto di lavoro	Dal 12/10/1992 al 31/12/1997

## Eventuali abilitazioni professionali

<b>Abilitazione all'esercizio professionale di Avvocato, Consiglio Ordine degli Avvocati di Perugia, Corte di Appello di Perugia dall' 01/10/1994 a tutt'oggi</b>
<b>Abilitato Magistrature Superiori Corte di Cassazione e Corte di Giustizia Europea dal 2016</b>

### ***TITOLI DIDATTICI, PUBBLICAZIONI:***

- Docente al convegno, organizzato da AUTOS-l'autoformazione in sanità, sul tema *"Il responsabile del procedimento amministrativo"*, con una lezione di ore 4, tenuta a Villa Umbra di Perugia il 28 maggio 1996.
- Docente al Corso per Dirigenti *"Principi di organizzazione aziendale in sanità"* presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia (ore 4) il 19 febbraio 1997.
- Docente al Corso di Formazione *"Procedimento amministrativo e diritto di accesso"* per il personale del ruolo amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia (ore 3), anno 1998.
- Docente al Corso di Formazione *"Procedimento amministrativo e diritto di accesso"* per il personale del ruolo amministrativo presso l'Azienda USL n. 1 di Città di Castello (ore 3).
- Docente al Corso di Formazione *"Principi di organizzazione manageriale in sanità"* per personale del ruolo sanitario e ruolo amministrativo presso l'Azienda USL n° 1 di Città di Castello (ore 20).
- Docente al Corso di Formazione *"Principi di organizzazione aziendale in sanità"* personale dipartimento di Igiene e Prevenzione, Azienda USL n. 1 di Città di Castello (ore 10).
- Docente al Corso di Formazione *"Procedimento amministrativo e diritto di accesso"* personale dipartimento di Igiene e Prevenzione, Azienda USL n. 1 di Città di Castello (ore 10).
- Docente al Corso di aggiornamento regionale Legge 135/90 *"Consenso informato e diritto alla riservatezza"* presso Azienda USL n. 1 di Città di Castello (ore 10).
- Docente e Coordinatore didattico del Corso per Dirigenti e Funzionari Amministrativi in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, n. 24 ore, in *"Azione amministrativa e principi di organizzazione degli uffici pubblici"*.
- Docente e Coordinatore scientifico corso *"Privacy in Sanità"*, Azienda ULS n° 1 anno 2000 (80 ore didattiche).
- Docente e Coordinatore scientifico corso *"Riforma Ter"* Azienda ULS n. 1 anno 2000 (80 ore didattiche).
- Docente e Coordinatore scientifico corso *"Principi di comunicazione pubblica in Sanità"* anno 2001 (80 ore didattiche).
- Docente e Coordinatore Scientifico corso *"Elementi di management per i servizi sanitari"* Azienda USL1 anno 2001 (80 ore didattiche).
- Docente e Coordinatore scientifico corso *"Elementi di diritto amministrativo e management sanità"* n° 3 ore didattiche organizzato da UIL Sanità Perugia 18 ottobre 2002.
- Docente e Coordinatore scientifico corso di formazione *"Elementi di diritto amministrativo e gestione dei servizi sanitari"* n° 4 ore didattiche organizzato da CGIL Sanità a Umbertide (PG), il 15 novembre 2002.
- Docente e Coordinatore scientifico corso di formazione *"Consenso informato e responsabilità professionale"* realizzato da Azienda USL 1 - accreditato ECM - 7 punti - n° 100 ore didattiche, anno 2020 periodo dal 1/7/al 30/11/2002.

- Docente e responsabile scientifico corso di formazione *"L'organizzazione dipartimentale nelle aziende sanitarie"* realizzato da Azienda USL 1 - accreditato ECM - 8 crediti - n° 80 ore didattiche anno 2003 periodo al 1/9 al 31/12/2003.
- Docente e responsabile scientifico corso di formazione *"La valutazione del personale come strumento di organizzazione delle risorse umane nella Aziende Sanitarie"* realizzato dalla Azienda Sanitaria USL 1 - accreditato ECM - 8 crediti - n° 80 ore didattiche in aula anno 2005 - Luglio-Settembre.
- Docente Corso di Formazione professionale per operatore socio sanitario anno scolastico 2005/2006 disciplina diritto del lavoro n° 15 ore didattiche, organizzato da Regione dell'Umbria e da Azienda Sanitaria USL 1.
- Docente e Responsabile scientifico corso di formazione *"Tecniche e Strumenti di Organizzazione nelle Aziende Sanitarie"* realizzato dalla Azienda Sanitaria USL 1 - accreditato ECM - 8 crediti - n° 80 ore didattiche in aula anno 2006.
- Responsabile scientifico e relatore, con una relazione della durata di n° 2 ore, del convegno *"Il risk management nelle aziende sanitarie"* organizzato da Azienda Sanitaria USL 1 e Regione dell'Umbria a Perugia il 26 gennaio 2003.
- Docente corso di formazione accreditato ECM *"Management delle Aziende Sanitarie - la gestione delle risorse umane"* organizzato da Azienda USL 1 - Regione Umbria a Gubbio il 28 ottobre 2004, numero 4 ore di docenza.
- Docente e corso di formazione accreditato ECM *"Management, Qualità ed Innovazione delle strutture sanitarie"* - 8 ore didattiche - organizzato da Competence a Perugia in data 28 ottobre 2005.
- Responsabile didattico e gestionale corsi formativi finalizzati all'impianto del sistema di Emergenza - Urgenza / Sistema 118 (con effettuazione di 30 ore didattiche in materia di aspetti giuridico-organizzativi del servizio) anno 1999.
- Componente progetto aziendale A.C.Q. (Accreditamento e Certificazione Qualità) anni 2000/2001 in collaborazione con Azienda Ospedaliera di Modena e Università di Modena (40 ore didattiche).
- Componente comitato di coordinamento del Progetto Accoglienza dell'Azienda USL 1 riferito al triennio 2002/2004 in qualità di responsabile dei processi formativi.
- Responsabile Progetti formativi per i Lavoratori socialmente Utili finalizzati all'inserimento lavorativo (200 ore didattiche in materia di pubblico impiego e semplificazione amministrativa) anno 1999/2000.
- Docente corso di formazione *"Aspetti giuridico-legali relativi alla professione infermieristica"* ore 10 - Società servizi per il lavoro srl anno 1999.
- Docente corso di formazione *"Dalla cultura del silenzio al consenso informato: il ruolo del professionista in sanità"* n° 4 ore didattiche - organizzato dal collegio IP.AS. VI della Provincia di Perugia.
- Docente in qualità di Relatore al Corso di formazione *"Aspetti Legali del Risk Management"* n° 2 ore didattiche - organizzato dal collegio IP.AS. VI della Provincia di Perugia in data 3/2/2006 accreditato ECM.
- Docente corso di formazione *"Aspetti legati alla patologia di Alzheimer"* n° 3 ore didattiche anno 1999 - organizzato da AIMA/Umbria (Città di Castello).
- Docente corso di formazione *"Aspetti legati alla patologia di Alzheimer"* n° 3 ore didattiche anno 2001 - organizzato da AIMA/Umbria (Città di Castello).
- Docente corso di formazione *"Aspetti legati alla patologia di Alzheimer"* n° 3 ore didattiche anno 2004 - organizzato da AIMA/Umbria (Gubbio).
- Docente corso di formazione *"Aspetti legati alla patologia di Alzheimer"* n° 3 ore didattiche

anno 2009 - in data 26/11/2009, a Gualdo Tadino, organizzato da AIMA/Umbria (Città di Castello).

- Docente corso di formazione *"Aspetti legati alla patologia di Alzheimer"* n° 3 ore didattiche anno 2010 - in data 26/11/2009, organizzato da AIMA/Umbria.
- Docente corso di formazione *"Formazione e organizzazione"* n° 3 ore anno 2000 - organizzato da AELC/Umbria (Gubbio).
- Docente di n. 3 ore corso professionale in materia di *"Il nuovo ruolo del tecnico di laboratorio analisi"* convegno organizzato da ASL 1 e SIMET - Città di Castello 28/03/2003.
- Docente corso di formazione accreditato ECM su *"La responsabilità professionale del Tecnico sanitario di laboratorio biomedico"* n° 2 ore didattiche, organizzato da Università di Pisa e Azienda Ospedaliera di Pisa in data 31 maggio 2004.
- Docente n° 4 ore corso professionale in materia di *"La responsabilità professionale dell'ostetrica"* convegno organizzato dal Collegio Professionale delle ostetriche dell'Umbria in data 8/11/2003.
- Docente corso di formazione accreditato ECM *"La responsabilità professionale tra diritto alla riservatezza e consenso informato"* organizzato da Agenzia SENDES - Regione Umbria n° 8 ore didattiche, Foligno 4 settembre 2003.
- Docente corso Diritto del Lavoro n° 21 ore didattiche nel periodo Febbraio-Marzo 2004 organizzato da Regione Toscana, progetto con fondi comunitari e realizzato presso l'Istituto alberghiero di Caprese Michelangelo (AR).
- Docente corso di formazione *"Il cambiamento in sanità: strategie ed azioni"* in n° 3 ore didattiche il 21/01/2000 - organizzato da ASL 1 - Regione Umbria.
- Docente corso di formazione *"Il caposala responsabile del dipartimento: realtà e prospettive"* n° 3 ore didattiche il 7 aprile 2000, tenutosi a Perugia e organizzato da Coordinamento Nazionale dei Caposala - Regione Umbria.
- Docente e Coordinatore scientifico master 1999 *"Le funzioni manageriali nei servizi sanitari"* n° 8 ore didattiche in materia di contratto di lavoro e gestione risorse umane - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia e Università di Siena.
- Docente e Coordinatore scientifico master 2000 *"Le funzioni manageriali nei servizi sanitari"* n° 8 ore didattiche in materia di contratto di lavoro e gestione risorse umane - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia e Università di Siena.
- Docente e Coordinatore scientifico master 2001 *"Le funzioni manageriali nei servizi sanitari"* n° 8 ore didattiche in materia di contratto di lavoro e gestione risorse umane - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia e Università di Siena.
- Docente e Coordinatore scientifico master 2002 *"Le funzioni manageriali nei servizi sanitari"* n° 4 ore didattiche in materia di contratto di lavoro e gestione risorse umane - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia e Università di Siena.
- Docente e Coordinatore scientifico corso di formazione *"Aziende e mercati sanitari"* n° 4 ore didattiche anno 2001 - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia.
- Docente e Coordinatore scientifico corso di formazione *"Il nuovo regime dei controlli nelle Aziende Sanitarie"* n° 4 ore didattiche anno 2001 - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia.
- Docente e Coordinatore scientifico corso di formazione *"Sistemi premianti e valutazione del personale"* n° 4 ore didattiche anno 2001 - realizzato da Systemes Ecologiques - Università di Perugia.
- Docente corso di aggiornamento *"I Sistemi di valutazione della Qualità"* n° 4 ore realizzato dalla Regione Umbria - Provincia di Perugia e Systemes Ecologiques anno 2002.
- Docente corso di aggiornamento *"Aspetti legali e giuridico organizzativi della teleradiologica"*



*medica*" n° 3 ore didattiche anno 2001 realizzato da Systemes Ecologiques e ASL 1 Regione Umbria.

- Docente corso di aggiornamento *"Il nuovo assetto giuridico istituzionale delle IPAB alla luce del D.Lgs. 207/2001"* n° 3 ore didattiche anno 2001. Organizzato da IPAB Muzi Betti e Comune di Città di Castello.
- Docente corso regionale su *"Aspetti organizzativi e gestionali delle nuove Aziende per i Servizi alla persona"*, convegno organizzato da Opere Pie Muzi Betti - Città di Castello 5/4/03 numero 3 ore didattiche.
- Docente modulo formativo *"Valutazione del personale e politiche retributive"* n° 6,5 ore didattiche anno 2000 Roma, organizzato da LUISS Management.
- Docente corso di formazione *"Comportamento organizzativo e gestione delle risorse umane"* n° 6,5 ore didattiche, Milano anno 2000, organizzato da LUISS Management.
- Docente corso di formazione *"Disciplina del rapporto di lavoro"* n° 14 ore didattiche, giorni 2 anno 2001, Roma, organizzato da LUISS Management.
- Docente modulo formativo *"Gestione strategica delle risorse umane"* n° 6,5 ore didattiche, anno 2001, Roma, organizzato da LUISS Management.
- Docente corso seminariale *"Il nuovo contratto di lavoro del personale del servizio sanitario regionale"* n° 14 ore didattiche, anno 2001 Palermo organizzato dal LUISS Management preso sede ASL/6 di Palermo.
- Docente corso seminariale *"La disciplina dei concorsi nelle Pubbliche Amministrazioni - Sanità"* n° 6,5 ore didattiche anno 2001, Palermo, organizzato da LUISS Management presso sede ASL/6 di Palermo.
- Docente corso di formazione seminariale *"Disciplina contrattuale del rapporto di lavoro - meccanismi retributivi e istituti contrattuali legali al sistema premiante - responsabilità dirigenziali"* organizzato da LUISS Management, Roma 12/13 Marzo 2002 n° 14 ore didattiche.
- Docente corso di formazione *"La disciplina giuridica e contrattuale della dirigenza nelle Aziende Sanitarie"* organizzato da Università LUISS Management - Roma, 21-22 Gennaio 2003 n° 14 ore didattiche.
- Docente corso di formazione *"La valutazione del personale - posizioni, potenziali e prestazioni politiche retributive e meccanismi di incentivazione nelle Aziende Sanitarie"* organizzato da Università LUISS Management Roma, 12 febbraio 2003 n° 7 ore didattiche.
- Docente corso di formazione *"La disciplina legale degli appalti pubblici di opere e forniture di beni e servizi"* n° 14 ore didattiche organizzato da Università LUISS Management, Roma 18-19 Aprile 2002.
- Docente corso di formazione *"Il responsabile del procedimento nella realizzazione di appalti di opere pubbliche"* n° 14 ore didattiche organizzato da Università LUISS Management - Roma 9/10 maggio 2002.
- Docente corso di formazione *"Il atto aziendale e principi di organizzazione delle aziende sanitarie"* , n° 14 ore didattiche organizzato da Università LUISS Management presso ASL n° 6 di Palermo, 15-16 maggio 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 16 ore didattiche - accreditato ECM 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 1/2 luglio 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 16 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 8/9 luglio 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 16 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso

Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 9/10 settembre 2002.

- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 16 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 16/17 settembre 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* II n° 16 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 23/24 settembre 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 16 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 7/8 ottobre 2002.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali"* n° 8 ore didattiche - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli, 28 aprile 2003.
- Docente corso di formazione *"Etica e deontologia degli interventi assistenziali - le responsabilità della dirigenza medica"* n° 72 ore didattiche (12 giornate in aula 29/6-6/7-21/9-4/10-5/10-18/10-19/10-16/11-30/11-6/12-20/12 dell'anno 2004) - accreditato ECM - 15 punti - organizzato da LUISS Management presso Ordine dei Medici della provincia di Napoli.
- Docente corso di formazione *"Principi generali e strumenti operativi della azione amministrativa"* n° 6 ore didattiche organizzato da LUISS Management per il personale amministrativo dipendente dell'Università Luiss Guido Carli a Roma nei giorni 2-3 febbraio 2004.
- Docente corso di formazione, accreditato ECM, in materia di *"La disciplina normativa e contrattuale nel rapporto di lavoro della dirigenza del servizio sanitario nazionale"* tenutosi a Roma nei giorni 16 e 17 marzo 2004, n° 14 ore didattiche frontali in aula, organizzato da Università LUISS Guido Carli di Roma.
- Docente corso di formazione, accreditato ECM, in materia di *"Gestione sviluppo delle risorse umane nell'ambito del servizio sanitario nazionale"* tenutosi a Roma nel giorno 31 marzo 2004, numero 7 ore frontali in aula, organizzato da Università LUISS Guido Carli di Roma.
- Docente corso di formazione, accreditato ECM, in materia di *"Management delle aziende sanitarie - Disciplina del Rapporto di lavoro e Responsabilità dirigenziali"* tenutosi a Roma nei giorni 21-22-23 Marzo 2005 n° 18 ore frontali in aula organizzato dall'Università LUISS Guido Carli di Roma.
- Docente corso di formazione, accreditato ECM, in materia di *"Management delle aziende sanitarie - Disciplina: La gestione strategica delle risorse umane - La Valutazione dei Dirigenti"* tenutosi a Roma nel giorno 20 Aprile 2005 n° 6 ore frontali in aula organizzato dall'Università LUISS Guido Carli di Roma.
- Docente corso di formazione, accreditato ECM, in materia di *"La retribuzione di risultato e la costruzione del sistema premiante nelle Aziende Sanitarie e nelle Strutture Sanitarie private"* tenutosi a Roma nel giorno 28 gennaio 2006 n° 8 ore frontali in aula organizzato dall'Università LUISS Guido Carli di Roma.
- Docente come Professore Universitario a contratto responsabile della cattedra di insegnamento: Diritto del Lavoro - *"Organizzazione e gestione delle risorse umane"* presso Università Vaticana LUMSA - negli anni accademici 2004-2010 (20 ore per ogni anno di corso) corso di laurea per Educatore sociale professionale - Facoltà scienze della Formazione.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Semplificazione amministrativa, erogazione dei servizi pubblici, pubblico impiego, sistemi di controllo nella P.A. e ruolo e funzioni della dirigenza"*, n° 14 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, 16-17 ottobre 2002.

- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Semplificazione amministrativa, erogazione dei servizi pubblici, pubblico impiego, sistemi di controllo nella P.A. e ruolo e funzioni della dirigenza"*, n° 14 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, 23-24 ottobre 2002.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Semplificazione amministrativa, erogazione dei servizi pubblici, pubblico impiego, sistemi di controllo nella P.A. e ruolo e funzioni della dirigenza"*, n° 14 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, 6-7 novembre 2002.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Semplificazione amministrativa, erogazione dei servizi pubblici, pubblico impiego, sistemi di controllo nella P.A. e ruolo e funzioni della dirigenza"*, n° 14 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, 13-14 novembre 2002.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Semplificazione amministrativa, erogazione dei servizi pubblici, pubblico impiego, sistemi di controllo nella P.A. e ruolo e funzioni della dirigenza"*, n° 14 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, 20-21 novembre 2002.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Il nuovo ruolo delle dirigenza pubblica"*, n° 8 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Roma, 3 marzo 2003.
- Docente corso di formazione per Dirigenti di Aziende Sanitarie *"Organizzazione e gestione strategica delle risorse umane nelle aziende sanitarie"*, n° 6 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Cernobbio (Como), Forum sanità futura, 2003.
- Docente corso di formazione per Dirigenti Enti locali *"La valutazione della dirigenza pubblica"*, organizzato da ERNST/YOUNG University Business School in collaborazione con la Provincia di Chieti - Chieti, 8/4/2004 n° 4 ore didattiche in aula.
- Docente corso di formazione per Dirigenti Pubblici INPDAP *"Il contratto di lavoro come momento organizzativo nel sistema pubblico alla luce del D.Lgs 165/01"* n° 40 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Spoleto, il 12/19/26 maggio 2003 e il 9/16 giugno 2003.
- Docente corso di formazione per Dirigenti Regione Abruzzo *"Procedure in materia di acquisto di beni e servizi da parte della P.A."*, n° 16 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a L'Aquila e Franvilla a Mare in data 29 maggio e 10 giugno 2003.
- Docente corso di formazione per Dirigenti Regione e Azienda Sanitarie - Abruzzo, *"Il debito informativo del sistema sanitario regionale - processi di pianificazione"*, n° 24 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Pescara, nei giorni 3/4/5 giugno 2003.
- Docente corso di formazione per Dirigenti INPDAP *"Principi di organizzazione del lavoro pubblico"*, n° 8 ore didattiche - organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Roma, 8 luglio 2003.
- Responsabilità scientifica, progettazione e docenza corso di formazione per dirigenti aziende sanitarie - ASL 5 Messina - *"Gestione manageriale delle risorse umane e valutazione del personale"*, n° 36 ore didattiche corso ECM organizzato da ERNST/YOUNG University Business School a Messina dal 30 settembre al 3 ottobre 2003.
- Responsabilità scientifica, progettazione e docenza corso di formazione per Dirigenti di Aziende Sanitarie - ASL 5 Messina - *"Gestione manageriale delle risorse umane e valutazione del personale"*, n° 36 ore didattiche - corso accreditato ECM organizzato da ERNST/YOUNG

University Business School a Messina dall'11 novembre al 14 novembre 2003.

- Docente come formatore a contratto presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia nel corso "*I nuovi principi amministrativi sul procedimento e sul diritto di accesso contenuti nella nuova legge 241/1990 testo vigente*". Numero 7 incontri per n° 28 ore didattiche nei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2007.
- Docente corso di formazione ECM organizzato da Azienda Sanitaria USL 1 di Città di Castello per il personale del Dipartimento della Prevenzione con funzioni di Polizia Giudiziaria, n° 8 ore didattiche su "*I compiti, le tecniche e gli atti di Polizia Giudiziaria in ambito penale ed amministrativo*", Umbertide, 16 dicembre 2009.
- Docente come Professore a contratto Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Farmacia - Scuola di Specializzazione diretta dal Prof. Ricci - n° 8 ore didattiche in materia di "*Diritto e Legislazione Sanitaria*", Perugia, 13 gennaio 2011.
- Docente come Professore a contratto libero professionale cattedra Diritto Pubblico - Facoltà di Scienza della Comunicazione - Università degli Studi di Perugia, anno accademico 2003 (n° 3 sessioni didattiche, 12 ore), Prof. Paolo Rossi.
- Docente come Professore Universitario a contratto libero professionale cattedra Diritto Penale - facoltà di Medicina corsi di lauree sanitarie in tecnico della prevenzione - Università degli Studi di Perugia anni accademici dal 2003 al 2009 (n° 20 ore didattiche per ogni anno accademico).
- Docente come Professore Universitario responsabile a contratto libero professionale cattedra Diritto del Lavoro - facoltà di Medicina corsi di lauree sanitarie in tecnico della prevenzione - Università degli Studi di Perugia anni accademici dal 2003 al 2010 (n° 20 ore didattiche per ogni anno accademico).
- Docente come Professore libero professionista presso Università LUISS Guido Carli e Divisione LUISS Management di Roma in materia di Diritto Amministrativo e Management delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e nella gestione delle risorse umane dal 1999 a tutt'oggi.
- Docente come Professore libero professionista presso University Business School Ernest & Young in materia di Diritto Amministrativo e Management delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere pubbliche e private dal 1999 a tutt'oggi.
- Docente libero professionista in discipline di diritto Amministrativo presso Centro Studi "Systemes Ecologiques" dal 1999 al 2002.
- Docente libero professionista in discipline giuridico sanitarie per conto di Agenzia SENDES - Regione Umbria anno 2003 con corso di formazione della durata di n° 8 ore didattiche a Foligno nel mese di Settembre.
- Docente come Professore Universitario a contratto libero professionista presso l'Università Vaticana LUMSA, pubblicamente riconosciuta, in materia di diritto del lavoro - organizzazione e gestione risorse umane, facoltà scienze della formazione, dal 2004 al 2010 (n° 30 ore didattiche per ogni anno accademico, presidente di commissione di esame e membro sedute di laurea).
- Docente al corso di formazione Aziendale per gli anni 2010/2011, dell'Azienda Sanitaria USL 1 di Città di Castello, in materia di "*Aspetti normativi, professionali e deontologici dell'infermiere*", per un totale di n° 24 ore didattiche frontali in aula nei giorni: 9 e 18 novembre, 13 dicembre anno 2010, 11 e 25 gennaio 2011 e 1° febbraio 2011.
- Docente come Professore Universitario, Responsabile a contratto libero professionale dell'insegnamento "*Diritto e Legislazione Sanitaria*" - Facoltà di Farmacia - Scuola di Specializzazione post laurea 2° anno e 3° anno (n° 16 ore di docenza in aula ed esame finale) anno accademico 2011/2012/13 (Prof. Ricci).

- Docente come Professore Universitario, Responsabile a contratto libero professionale dell'insegnamento *"Organizzazione Aziendale"* - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Scuola di Specializzazione in Igiene, Medicina Preventiva e Medicina del Lavoro (n° 8 ore di docenza in aula ed esame finale) anno accademico 2011/2012/2013 (Prof. La Rosa).
- Docente e responsabile scientifico corso di formazione *"La nuova disciplina del rapporto di lavoro pubblico applicata ai dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale"*, realizzato dalla Azienda Sanitaria USL 1, n° 64 ore didattiche in aula anno 2012 maggio - novembre accreditato nel Piano di Formazione Aziendale 2011/2012.
- Relatore al Corso di Formazione *"PSA: to screen or not to screen"* con l'intervento *"ricadute in tema di responsabilità civile e patrimoniale correlate all'uso del test del PSA"* tenutosi a Città di Castello il 24 novembre 2012 (orario 8-17), organizzato da Regione Umbria - Comune di Città di Castello, Azienda Sanitaria USL 1 Umbria, accreditato ECM.
- Docente Corso di formazione *"La somministrazione dei farmaci a domicilio"* n. 6 ore didattiche tenuto a Gubbio – Gualdo Tadino il 13/12/2014.
- Docente Corso di formazione *"Il lavoro nella P.A. – Diritti e Doveri del Personale – aspetti giuridici e deontologici del lavoro alle dipendenze della P.A."* quattro ore di docenza il 26/11/2016 dalle ore 9 alle 13 a Perugia – Corso organizzato da FSI – USAE- CENFOS.
- Docente Corso di Formazione *"La responsabilità sanitaria professionale in emergenza"*, tenutosi a Foligno in data 15 e 16/12/2016 organizzato da Esercito Italiano Istituto Enrico Fermi – Collegio IPASVI Perugia.3
- Docente e responsabile didattico del modulo *"Aspetti giuridici della figura dell'Operatore Socio Sanitario"* anno accademico 2018 – Azienda Sanitaria Usl Umbria 1. Corso formazione per qualifica OSS;
- Docente Corso Formazione *"La sicurezza della persona assistita: aspetti etici, deontologici e normativi"* novembre – dicembre 2018, Azienda Sanitaria Usl Umbria 1.
- Collaborazione (didattica coordinamento e pubblicistica) a vario titolo con Università degli Studi di Perugia Cattedra di Diritto Amministrativo Diritto Pubblico (Prof. Lorenzo Migliorini / Prof. Carlo Calvieri – Prof. Fabrizio Frigorilli / Prof. Antonio Bartolini) dal 1998 a tutt'oggi.
- In corso di realizzazione progetto per pratica professionale ed inserimento lavorativo con Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Giurisprudenza e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Perugia .

### **ATTIVITÀ PUBBLICISTICA:**

- Collaborazione professionale e supporto nella stesura del testo *"Gestire il personale nelle Aziende Sanitarie Italiane"* - Autore Carlo Di Pietro - Editore Mc. Grow & Hill, Milano 2005.
- Autore del testo *"La responsabilità professionale dell'infermiere"*, pubblicato sul Giornale Italiano di Nefrologia anno 2005, supplemento gennaio e febbraio (pp. S94); edito anche in lingua inglese: *"Nurses professional responsibility"*.\*
- Autore di un articolo in materia di *"Diritto alla salute e informazioni sullo stato di salute del Paziente e diritto alla riservatezza"* pubblicato sulla rivista trimestrale del Collegio IPASVI di Perugia: Professione Infermiere in Umbria, pubblicazione n° 2 dell'anno 2000.
- Autore di un articolo in materia di *"La tutela connessa alla patologia di Alzheimer"* pubblicato sul testo: *"Alzheimer: come viverci e conviverci"* pubblicato da Associazione Malattia di Alzheimer - Umbria anno 2012 (18 pag.).

- Corso di Formazione *"PSA: to screen or not to screen"* con l'intervento *"ricadute in tema di responsabilità civile e patrimoniale correlate all'uso del test del PSA"* tenutosi a Città di Castello il 24 novembre 2012 (orario 8-17), organizzato da Regione Umbria - Comune di Città di Castello, Azienda Sanitaria USL 1 Umbria, accreditato ECM.\*  
N.B. \* Materiali pubblicati on line.

### **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI:**

Madrelingua: Italiano

Altre Lingua: Inglese – capacità di lettura: buono;

- capacità di scrittura: buono;

- capacità di espressione orale: eccellente.

### **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI:**

Ottima capacità relazionale maturata già in attività lavorativa durante gli studi arricchita e costantemente coltivata nell'attività professionale e didattica.

### **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:**

Ottima capacità di coordinamento e gestione di più colleghi, persone e collaboratori costantemente effettuata in strutture pubbliche, organismi di valutazione e didattica universitaria e nell'attività presso Tribunali e Corte d'Appello.

### **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE:**

Conoscenza informatica e telematica per lavoro e vita privata.

### **CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE:**

Animazione culturale.

### **ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE:**

Escursionismo.

### **PATENTE: B**

Perugia, li

*In fede*  
**Avv. Luca Benci**

---